

## SICOIN - COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	1113-0012	MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACION	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Ejecutora:	213	FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACION Y MODERNIZACION DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA FONAGRO	22	12	2025
Unid. Desc:	00			2,854	2,653
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES FISCALES		FACTURA ELECTRONICA	E34C40FC-68436604	1,358	
Clase de Registro:	REGULARIZACION DEL DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	DPU:	
				RPA	RTO
				DEV	IDP
					00-0000-000
Banco:	16	BANCO DE DESARROLLO RURAL.	Cuenta Monetaria:	GT94BRRL0101000 FIDEICOMISO FONAGRO 0003033318056	
Area De:	GASTOS		Numero Operación		
			GuateCompras (NOG):		
Beneficiario:	14261626	CHAN CANEK CRESENCIO GERTRUDIS			

## AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	OBR	REN	UBG	FTE	ORG	CORR	DESCRIPCION DE CUENTAS	MONTO
13	01	000	001	000	189	0101	21	0000	0000	OTROS ESTUDIOS Y/O SERVICIOS	14,000.00
TOTAL PRESUPUESTARIO											14,000.00
MONTO IVA											0.00
TOTAL											14,000.00
TOTAL DEDUCCIONES											0.00
LIQUIDO											14,000.00

SON: CATORCE MIL QUETZALES EXACTOS M.N.

**DESCRIPCION:** Honorarios por Servicios Profesionales prestados a FONAGRO, correspondiente al mes de diciembre de 2025, según el Contrato No.20-2025 y Resoluciones de Aprobación No.GG-A-1-2025 y No.GG-A-3-2025.

## DEDUCCIONES

TOTAL DEDUCCIONES

APROBADO

## DATOS APROBACIÓN

FIRMA ELECTRONICA: EFBNNQADZKRLIP4  
USUARIO: CHUC  
FECHA: 22/12/2025

## DATOS SOLICITUD PAGO

FIRMA ELECTRONICA:  
USUARIO:  
FECHA:

Lic. Carlos A. Guzmán Contreras

UDDAF-FONAGRO  
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación

MSc. Leonardo Mateo Chuc Sam

GERENTE GENERAL DE FONAGRO  
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACION

SISTEMA DE GESTION  
Reporte de ejecucion de Gestion  
Expresado en Quetzales  
Filtros:

PAGINA : 1 de 1  
FECHA : 22/12/2025  
HORA : 9:09.09  
R00819367.rpt

No. Gestión: 63985540

Tipo: COM-RDP

Lugar y Fecha: Guatemala - Guatemala 17/12/2025

Institución: 11130012 - 0 - MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN

Unidad Compradora: 21295 - FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA -FONAGRO-

NIT: 14261626 - CHAN CANEK CRESENCIO GERTRUDIS

Descripción: Honorarios por Servicios Profesionales prestados a FONAGRO, correspondiente al mes de diciembre de 2025, según el Contrato No.20-2025 y Resoluciones de Aprobación No.GG-A-1-2025 y No.GG-A-3-2025.

Renglón	Descripción	Unidad Medida	Centro Costo	Subproducto	Cantidad Adjudicada	Precio	Variación	Subtotal
189	Servicio de estudio de procesos y diagnósticos de las necesidades en sistemas informáticos - Tipo: Servicio;	Unidad - 1 UnidFONAGRO		008-001-0007	1.00	14,000.00	0.00	14,000.00
Total:								14,000.00

Fecha	Descripción	Monto	Monto Deducción	Monto Líquido	ESTADO	RTO	RPA	SP	PT
64119480	Honorarios por Servicios Profesionales prestados a FONAGRO, correspondiente al mes de diciembre de 2025, según el Contrato No.20-2025 y Resoluciones de Aprobación No.GG-A-1-2025 y No.GG-A-3-2025.	14,000.00	0.00	14,000.00	AUTORIZADO	N	N	N	N


Tipo Factura	Factura	Fecha	Monto
Factura en Línea	E34C40FC 68436604	31/12/2025 11:38:47	14,000.00
Total:			14,000.00

Deducción	Nombre	Monto
Total:		

RESUMEN ESTADO DE CUENTA(REGISTROS GESTIÓN DE EXPEDIENTES - SIGES - )

Gestión (A)	Reversión Gestión (B)	Liquidación (C)	Reversión Liquidación (D)	Saldo a la Fecha (A-B-C+D)
14,000.00	0.00	14,000.00	0.00	0.00

  
Lidia Echeverri  
Auxiliar de Contrataciones  
UDDAF-FONAGRO  
MAGA

  
Msc. Evelyn Mariela Escobar López  
Encargada de Contrataciones y Adquisiciones  
UDDAF-FONAGRO  
MAGA



## SICOIN - COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	11130012	MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Ejec.:	213	FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD	16	12	2025	2653	2653
Unid. Desc:	0						
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento			No.	No. Expediente
COMPROBANTES FISCALES			FACTURA ELECTRONICA			Serie E34C40FC No. 68436604	1358

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	DPU	RPA	RTO	DEV	IDP	00.00-0000.00-
Banco:		Cuenta Monetaria:						Tipo Registro:	REG
Area De:	GASTOS	Numero Operación GuateCompras (NOG):	0	Numero Convenio:					
Beneficiario:	14261626	CHAN CANEK CRESENCIO GERTRUDIS							

## AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	OBR	REN	UBG	FTE	ORG	CORR	DESCRIPCION DE CUENTAS	MONTO
13	1	0	1	0	189	101	21	0	0	OTROS ESTUDIOS Y/O SERVICIOS	14,000.00
TOTAL PRESUPUESTARIO											14,000.00
MONTO IVA											0.00
TOTAL											14,000.00
TOTAL DEDUCCIONES											00.00
LIQUIDO											14,000.00

SON: CATORCE MIL QUETZALES EXACTOS M.N.

**DESCRIPCION:** Honorarios por Servicios Profesionales prestados a FONAGRO, correspondiente al mes de diciembre de 2025, según el Contrato No.20-2025 y Resoluciones de Aprobación No.GG-A-1-2025 y No.GG-A-3-2025.

## DEDUCCIONES

TOTAL DEDUCCIONES

## DETALLES DE REFERENCIA

PG	SP	PY	ACT	OBR	REN	UBG	FTE	ORG	CORR	FTE REF	ORG REF	CORR REF	DESCRIPCION DE CUENTAS	MONTO
TOTAL CONTRAPARTIDAS														

APROBADO

## DATOS APROBACIÓN

FIRMA ELECTRONICA: MSGV7UAR9HNQNH5  
USUARIO: AARRIVILLAGA  
FECHA: 17/12/2025 10:43:57

## DATOS SOLICITUD PAGO

FIRMA ELECTRONICA:  
USUARIO:  
FECHA:

Licda. Virginia Isabel Calán Velasco  
Encargada de Contabilidad  
UDDAF-FONAGRO  
MAGA

Licda. Virginia Isabel Arrivillaga Contreras  
Encargada de Finanzas/Administrativo  
UDDAF-FONAGRO  
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación

RES No. 11189 del año 2003 CIGC

**SISTEMA DE GESTION**  
**Reporte de ejecucion de Gestion**  
**Expresado en Quetzales**  
**Filtros:**

PAGINA : 1 de 1  
FECHA : 15/12/2025  
HORA : 9:40.23  
R00819367.rpt

No. Gestión: 63985540

Tipo: COM-RDP

**Lugar y Fecha:** Guatemala - Guatemala

**Institución:** 11130012 - 0 - MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN

**Unidad Compradora:** 21295 - FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA -FONAGRO-

**NIT:** 14261626 - CHAN CANEK CRESENCIO GERTRUDIS

**Descripción:** Honorarios por Servicios Profesionales prestados a FONAGRO, correspondiente al mes de diciembre de 2025, según el Contrato No.20-2025 y Resoluciones de Aprobación No.GG-A-1-2025 y No.GG-A-3-2025.

Renglón	Descripción	Unidad Medida	Centro Costo	Subproducto	Cantidad Adjudicada	Precio	Variación	Subtotal
189	Servicio de estudio de procesos y diagnósticos de las necesidades en sistemas informáticos - Tipo: Servicio;	Unidad - 1 UnifONAGRO		008-001-0007	1.00	14,000.00	0.00	14,000.00
Total:								14,000.00

Fecha	Descripción	Monto	Monto Deducción	Monto Líquido	ESTADO	RTO	RPA	SP	PT
-------	-------------	-------	-----------------	---------------	--------	-----	-----	----	----

**RESUMEN ESTADO DE CUENTA(REGISTROS GESTIÓN DE EXPEDIENTES - SIGES - )**

Gestión (A)	Reversión Gestión (B)	Liquidación (C)	Reversión Liquidación (D)	Saldo a la Fecha (A-B-C+D)
14,000.00	0.00	0.00	0.00	14,000.00

  
Lidia Heidy Enmileneing Alay Arellano  
Auxiliar de Contrataciones  
UDDAF-FONAGRO  
MAGA

  
Msc. Evelyn Mariela Escobar López  
Encargada de Contrataciones y Adquisiciones  
UDDAF-FONAGRO  
MAGA



### Modificación de Publicación NPG

### Mensaje de confirmación

La modificación de la publicación NPG ,se ha realizado exitosamente.

30.dic..2025 10:56:13

## Publicación de compra sin concurso

<b>Publicación(NPG):</b>	E556349768
<b>Descripción:</b>	Contrato No.20-2025 por Servicios Profesional prestados a FONAGRO, correspondiente al período del 2 de enero al 31 de diciembre de 2025, según Resolución de Aprobación No.GG-A-1-2025 y No.GG-A-3-2025.
<b>Modalidad</b>	Procedimientos Regulados por el artículo 44 LCE (Casos de Excepción)
<b>Sub Modalidad</b>	Contratación de Servicios Técnicos y Profesionales individuales (Art. 44 inciso e)
<b>Nit:</b>	14261626 - CHÁN,CANEK,,CRESENCIO,GERTRUDIS
<b>Monto:</b>	Q. 167,548.39
<b>Estatus de la publicación:</b>	Publicado

**Documentos respaldo:**

1	Factura Electrónica en Línea (FEL) E34C40FC-68436604 (Registrada)
---	---

**Documentos asociados:**

1	E556349768@Cresencio Gertrudis Chan Canek FEL Serie E34C40FC No.68436604 e Informe de dic.pdf(922 KB)
---	---

Si desea imprimir este mensaje, oprima el siguiente botón



# Factura

CRESENCIO GERTRUDIS , CHÁN CANEK  
Nit Emisor: 14261626  
CRESENCIO GERTRUDIS CHAN CANEK  
47 CALLE A 9-61 RESIDENCIAL PRADOS DE MONTE MARÍA, zona  
12, GUATEMALA, GUATEMALA  
NIT Receptor: 117752649  
Nombre Receptor: FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y  
MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA -FONAGRO-  
Dirección comprador: AVENIDA HINCAPIÉ 8-15 ZONA 13 /

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
E34C40FC-0414-427C-9B77-0B3EC9366B6C  
Serie: E34C40FC Número de DTE: 68436604  
Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-dic-2025 11:38:47  
Fecha y hora de certificación: 08-dic-2025 11:38:47

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios profesionales prestados al Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria - FONAGRO-, correspondiente al mes de diciembre de 2025, según contrato No. 20-2025.	14,000.00	0.00	0.00	14,000.00	IVA 1,500.000000
TOTALES:					0.00	0.00	14,000.00	IVA 1,500.000000

## CANCELADO

\* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie E34C40FC, número de DTE: 68436604 de fecha 31, de diciembre de 2025, emitida por Cresencio Gertrudis Chán Canek, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de diciembre del año 2025, según Contrato Administrativo número 20-2025 y Resolución de Aprobación número GG-A-3-2025, Conste. Guatemala, 31 de diciembre 2025.



Cresencio Gertrudis Chán Canek  
DPI: 2602 14760 1703



163698



136348

f.

MSc. Leopoldo Mateo Chac Sam  
GERENTE GENERAL DE FONAGRO  
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN



Contribuyendo juntos por Guatemala





# CONSTANCIA DE RETENCIÓN DE ISR

**SAT-1911**Número de  
Constancia

1765380733442

**EL SUSCRITO AGENTE RETENEDOR EFECTUÓ RETENCIÓN A:**

NIT del contribuyente

Nombre, razón o denominación social del contribuyente

**14261626****CRESENCIO GERTRUDIS , CHÁN CANEK**

Fecha de emisión de la constancia

Día

Mes

Año

Serie

**E34C40FC****31****12****2025**

Número de factura

**68436604****RÉGIMEN OPCIONAL SIMPLIFICADO SOBRE INGRESOS DE ACTIVIDADES LUCRATIVAS****CONCEPTO****RENTA IMPONIBLE****RETENCIÓN**

Servicios Profesionales

**Q12,500.00****Q625.00****TOTAL****Q625.00****IDENTIFICACIÓN DEL AGENTE RETENEDOR**

NIT

**117752649**

Contribuyente

**FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA  
ACTIVIDAD AGROPECUARIA -FONAGRO-**

Los documentos de soporte de la presente constancia de retención se ajustan a la ley, permanecerán en mi poder por el plazo legalmente establecido y los exhibiré o presentaré a requerimiento de la SAT.

La presente constancia de retención, podrá verificarla ingresando a su Agencia Virtual SAT en el  
<https://portal.sat.gob.gt/>



Cantidad en letras:

**Total: SEISCIENTOS VEINTICINCO QUETZALES CON 00/100**

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

**Periodo:** Del 01 al 31 de diciembre 2025  
**Nombre:** Cresencio Gertrudis Chán Canek  
**Objeto:** Encargado de Sistemas  
**Tipo de Servicios:** Profesionales ✓  
**Prestados en:** FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA -FONAGRO-.  
**Reporta a:** Coordinadora Administrativa Interina ✓  
**Contrato No.** 20-2025  
**Plazo del Contrato:** del 02 de enero al 31 de diciembre del 2025

En cumplimiento de la cláusula décima del contrato administrativo número 20-2025, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

### ACTIVIDADES A CARGO ( DE CONFORMIDAD A LOS TDR )

1. Desarrollo e implementación de los programas, módulos, sistemas informáticos y software que sean necesarios para mejorar los procesos desarrollados en -FONAGRO-.
2. Responsable del análisis y desarrollo de la base de datos y aplicativos en FONAGRO.
3. Responsable de coordinar las actividades de mantenimiento preventivo del hardware y software del equipo de cómputo y sus accesorios.
4. Brindar soporte y asistencia técnica al personal de -FONAGRO-.
5. Coordinar semanalmente la realización de copias de respaldo de la información del equipo de cómputo de -FONAGRO-.
6. Elaboración de informes, reportes y cuadros estadísticos solicitados por la Coordinación Administrativa y/o Gerencia General de -FONAGRO-.
7. Emitir dictamen técnico sobre equipo y sistemas que sirva de soporte para la toma de decisiones en -FONAGRO-, cuando le sea requerido.
8. Realizar las actividades de diseño, implementación y actualización de la base de datos para la digitalización de la información, que permita a -FONAGRO- disponer de la información de manera inmediata.
9. Velar por el buen funcionamiento de los sistemas informáticos implementados en -FONAGRO-.
10. Coordinar el ingreso y digitalización de información a la base de datos de -FONAGRO-.



- 11. Responsable de realizar las copias de respaldo de la información digital de los expedientes existentes en el archivo de -FONAGRO-.**
- 12. Responsable de la actualización de la información publicada en la página Web de -FONAGRO-.**
- 13. Apoyar y facilitar al personal de -FONAGRO-, los archivos y expedientes digitales que requieran.**
- 14. Realizar cualquier otra función que le asigne dentro de su competencia la Coordinación Administrativa y/o la Gerencia General de -FONAGRO-**

### **ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS**


- Coordiné el mantenimiento al sistema de gestión de antivirus en la consola Cloud, eliminando dispositivos que ya no van a necesitar su licencia de antivirus y agregando otros dispositivos nuevos para su control ( Tarea recurrente ).
- Realicé análisis para el desarrollo de la aplicación de apoyo al proceso de gestión de vehículos y comisiones.
- Realicé mantenimiento a la base de datos del antivirus para verificar que todos los dispositivos de la Institución sean parte de la consola para que actualicen adecuadamente.
- Hice revisión y monitoreo de la funcionalidad de la planta telefónica IP para que mantenga su buen funcionamiento (tarea recurrente).
- Apliqué monitoreo y mantenimiento para los repositorios de datos en carpetas compartidas para que no se tengan dificultades con el espacio disponible en el servidor de archivos ( tarea recurrente ).
- Apliqué monitoreo diario de los servicios principales de tecnología, para velar que cada uno funcione adecuadamente. Entre estos están: Correo electrónico, sitio web, telefonía IP, consola antivirus, firewall Fortinet, red wifi.
- Apliqué ajustes a las cuentas de usuarios en el Controlador de Dominio, con la finalidad de implementar carpetas compartidas en usuarios de la Institución.
- Realicé seguimiento al control de impresiones para monitorear la cantidad de impresiones a color y en negro, en impresoras arrendadas.
- Le di apoyo a personal de compras por inconvenientes de accesos a las carpetas compartidas.

- Coordiné la realización en el proceso de Backup semanal del área de recepción y del archivo, para mantener la protección de los datos, durante el mes de diciembre 2025.
- Coordiné la realización mensual del Backup general del equipo de cómputo del personal de FONAGRO para resguardo de la información, correspondiente a diciembre 2025.
- Coordiné la realización de Backup para la información relevante del área de sistemas, correspondiente a diciembre 2025.
- Le di seguimiento para obtener reporte estadístico de impresiones del mes de diciembre 2025, consumo de impresiones de los equipos arrendados.
- Apliqué control diario y monitoreo del sistema de cámaras de video vigilancia, de manera que funcionen de forma correcta, grabación y señal en vivo por cada una de las cámaras ( tarea recurrente ).
- Instalé y configuré la aplicación HiLookVision en laptop temporal de Coordinación Administrativa para que se hiciera formateo en la computadora principal.
- Coordiné la revisión de repositorios de almacenamiento secundario donde se guardan los documentos digitalizados del área de archivo, que funcionen de forma adecuada, a través del acceso MyCLOUD.
- Le di apoyo al área de Recepción para traslado de información de discos ópticos hacia memorias USB.
- Le di apoyo a los colaboradores que requieren hacer reuniones virtuales por Zoom, con alguna asociación en el interior del país, relacionados con el seguimiento de proyectos en comunidades o las becas asignadas para estudiantes en Universidades extranjeras.
- Apoyé para la instalación y configuración del acceso a cámaras de vigilancia de las oficinas de Fonagro, a través de laptop en Coordinación Administrativa, utilizando la aplicación HiLookVision.
- Le di seguimiento al proceso de renovación de licencias de Office para reconfigurar cada una en las computadoras de Fonagro.
- Apoyé solicitando la creación de correo electrónico para el personal de nuevo ingreso, generando el oficio y las boletas correspondientes para cada uno de los nuevos colaboradores.
- Coordiné para que los nuevos colaboradores cuenten con su equipo de cómputo para el desarrollo de su trabajo diario, creando usuarios de dominio para que puedan utilizar el equipo, así como la asignación de las carpetas compartidas.
- Le di apoyo técnico al personal de UDDAF para quemar discos ópticos con la información indicada.
- Le di apoyo técnico a persona de Recepción para traslado de información desde disco óptico hacia memoria USB.

- Realicé verificación y monitoreo del sitio web de Fonagro, verificando que el servidor del hosting se encuentre trabajando adecuadamente y que las páginas del sitio también se muestren correctamente (tarea recurrente).
- Le di seguimiento para resolver problema de carga lenta del sitio web de Fonagro. Se detectó un componente que estaba ocasionando el inconveniente y se desactivó.
- Le di seguimiento al proceso de renovación de licencias de Antivirus para su debida aplicación en cada estación de trabajo de Fonagro.
- Apoyé en la revisión constante de la funcionalidad de la VPN entre Fonagro y MAGA que permite la conectividad privada entre las 2 oficinas y puedan recibir en MAGA la información de marcaciones en el dispositivo biométrico ubicado en el ingreso de UDDAF.
- Le di seguimiento al documento de Manual de Procesos del área de Sistemas, de acuerdo a los lineamientos establecidos.



Crescencio Gertrudis Chán Canek  
DPI: 2602147601703  
Tel: 51921616



Licda. Wendy Gabriela de Paz Meléndez  
Coordinadora Administrativa Interina de  
FONAGRO  
Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación

Vo.Bo.